

本科毕业设计课题申报操作指南

(1) 本科毕业设计入口，第一次登陆可通过教务处办事平台登陆，
<https://jwc.seu.edu.cn/bspt/list.htm>，点击如下图的毕业设计管理系统

公共服务	
大学生创新创业训练项目管理系统	学生学科竞赛管理系统
东南大学课外研学学分管理系统（新）	毕业设计管理系统
实习管理系统	本科生国际交流网站
教室借用	课程中心
毕业设计管理系统（辅修）	东南大学大学生创新创业成果展示系统
网上办事服务大厅	

(2) 新入职教师或以往没带过毕设的指导老师，需将一卡通号与姓名发送给庄伟超（15951860337），由学院统一添加。

(3) 进入系统，点击菜单栏左侧的“课题申报”，开始课题申报。

(4) 课题名称、课题性质、课题来源、课题类型、是否在实验、实习、工程实践和社会调查等社会实践中完成、课题归属，按照实际情况填写。

(5) 企业课题在“是否卓工课题”处选择“是”，并在“其他指导导师”中选择一名校外企业导师，校外导师添加请与庄伟超联系添加，学校将在毕业设计完成之后支付校外导师 1000 元酬金。

(6) 毕业设计起讫时间：2024 年 1 月至 2024 年 6 月

(7) 毕业设计工作地点：填写系或者重点实验室，不填房间号，例如机械设计系、车辆工程系等

(8) 课题具体任务、课题难易程度及作为毕业设计（论文）选题的可行性、已具备的条件（经费、设备及指导人力）和存在的困难、教学要求与工作计划、备注等，按照实际情况填写。

其余未尽事项请与庄伟超联系。