研究生学位（毕业）论文评阅

学术观点分歧申诉表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究生姓名 | |  | 学号 | |  | 导师姓名 |  |
| 学科/专业 | |  | | | | 研究方向 |  |
| 博（硕）士学位（毕业）论文题目 | | | |  | | | |
| **申诉原因：**  研究生签名：  年 月 日 | | | | | | | |
| **指导教师意见：**  签名：  年 月 日 | | | | | | | |
| **专**  **家**  **意**  **见** | 专家签名：  年 月 日 | | | | | | |
| **分**  **委**  **会**  **意**  **见** | 学位评定分委员会主席签名：  年 月 日 | | | | | | |

备注：

1.本表不够可另加页。

2.本表与其他答辩材料一起归档。

3.申诉程序如下：

①在收到评审意见之日起15个工作日内，可向所属学位评定分委员会提出申诉。

②申诉人填写《研究生学位（毕业）论文评阅学术观点分歧申诉表》，经导师签署意见后，将申诉表、学位论文及评阅意见提交分委会。

③分委会组织专家进行审核。**专家至少应聘请1名校外专家和1名分委会委员。**如同意申诉，由学位办组织再次送审。